

Утверждено:



Директор школы : Антонова Н.И.

**«Дорожная карта» по повышению качества образования
в МБОУ «СОШ им. В.А. Миронова с. Урицкое Лысогорского района Саратовской области»
в 2021-2022 учебном году**

Цель: Повышение качества образования в МБОУ «СОШ им. В.А. Миронова с. Урицкое Лысогорского района Саратовской области» в 2021-2022 учебном году

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Сохранение качества образования обучающихся школы не ниже районного уровня .
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа педагогического коллектива по повышению качества образования.
- 3 Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
4. Развитие кадрового потенциала

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

	Содержание деятельности Мероприятия	сроки	Ответственные
1	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9 и 11 кл. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
2	Анализ качества образования по итогам учебного года: -качество образования на основе ГИА; Итоги ВПР -качество образовательных услуг по предметам по итогам промежуточной аттестации; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	август	Директор школы Заместитель директора по УВР
3	Выявление учащихся с низким качеством знаний на начало учебного года .Входящие контрольные работы	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР
4	Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе	сентябрь	Учитель 1 класса
5	Мониторинг адаптации учащихся 1, 5, 10 класса. Выявление затруднений учащихся. Планирование коррекционной работы по ликвидации выявленных проблем	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора по УВР
6	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении Индивидуальные занятия с учащимися с учащимися испытывающие трудности в обучении	В течение года	Учителя - предметники
7	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам (ВПР). История, немецкий язык.	В течение года	Заместитель директора по УВР
8	Разработка и утверждение дорожной карты по подготовке к ГИА 2022 г обучающихся 9 и 11 классов.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

9	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.	в течение года, согласно плана организации и подготовки к ГИА	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО
10	Развитие навыков чтения. Контроль за работой по развитию коммуникативных навыков обучающихся. Читательские конференции, конкурсы чтецов, научно-практические конференции школьников	В течение года	Заместитель директора по УВР
11	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя - предметники
12	Усиление практической направленности уроков. Развитие универсальных учебных действий (регулятивных, коммуникативных, познавательных) на уроках и во внеурочное время	В течение года	Учителя – предметники
13	Административный контроль за развитием универсальных учебных действий. Метапредметные образовательные результаты Проведение комплексных проверочных работ	Январь	Заместитель директора по УВР
14	Корректировка работы по достижению метапредметных результатов образовательной программы	Январь – апрель	Учителя – предметники
15	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - РПР - ВПР; - ГИА;	Ноябрь Март Апрель Май-июнь	Заместитель директора по УВР
16	Проведение промежуточного контроля знаний за полугодие. Итоговые контрольные работы за полугодие. Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов	Декабрь	Заместитель директора по УВР
17	Мониторинг образовательных достижений обучающихся по итогам четверти, года. Корректировка работы с учетом полученных результатов	Ноябрь, декабрь, март Май	Заместитель директора по УВР
18	Школьные репетиционные (диагностические) работы 9 классы:		Заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> - русский язык, математика - итоговое собеседование по русскому языку - география, биология 11 класс <ul style="list-style-type: none"> - русский язык, математика - итоговое сочинение по русскому языку - обществознание, биология, физика, география 	Октябрь Ноябрь Декабрь февраль	
19	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Заместитель директора по УВР
20	Реализация мероприятий по профориентации обучающихся в основной и средней школе	В течение года	Классные руководители
21	Индивидуальные беседы с родителями. Обсуждение учебных достижений учащихся. Информирование родителей о возникающих проблемах в обучении,	В течение года	Классные руководители.

Возрастная циклограмма по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.

3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации на уровне начального общего образования.
5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы на уровень основного общего образования.	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе
6 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: проектная деятельность, применение современных образовательных технологий, творческие задания, система поощрения и др	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию. Индивидуальные занятия по ликвидации пробелов в знаниях. Беседы по организации режима учебной работы дома. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся.	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.

8 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Сбор информации о трудностях в учебе. Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию.	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	Проблема успешной итоговой аттестации	Организация подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций. Индивидуальные занятия по ликвидации пробелов в знаниях.	Четкая и успешная сдача экзаменов
10 класс	Проблема привыкания учащихся к условиям обучения на уровне среднего общего образования.	Разумное планирование объема домашних заданий. Беседы по организации режима учебной работы дома. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся.	Быстрое и безболезненное привыкание 10-классников к обучению на третьем уровне.
11 класс	Проблема подготовки к итоговой аттестации. Проблема успешной аттестации.	Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторению учебного материала. Консультирование,	Успешное завершение учащимися обучения в школе.

2. Работа педагогического коллектива по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
Сентябрь	-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2022 года(школьный сайт, онлайн-конференции). -Знакомство классных руководителей с новыми	- Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. - Создание плана работы со слабоуспевающими

	<p>учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 	<p>учащимися.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Адаптация учащихся к учебному труду. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению. -Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. -Внеурочная деятельность по предметам. -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2022. 	<ul style="list-style-type: none"> -Повышение качества преподавания. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Развитие у детей метапредметных знаний. -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. -Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Ознакомление родителей с итогами четверти. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. 	<ul style="list-style-type: none"> -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.

Декабрь	<p>Информационно-разъяснительная работа с родителями.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. <p>Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения.
Январь	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений. 	<ul style="list-style-type: none"> -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. - Организация интеллектуальных конкурсов на уровне школы. 	<ul style="list-style-type: none"> -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Развитие у детей социальных компетенций. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Активизация мотивации к обучению.
Март	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). 	<ul style="list-style-type: none"> -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Корректировка программы подготовки к ГИА-2022.

Апрель	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. - Консультирование по вопросам ГИА. <p>Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. - Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. - Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. - Развитие у детей социальных компетенций. - Возрастание престижа знаний в детском коллективе. - Активизация мотивации к обучению.
Май	<ul style="list-style-type: none"> - Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. - Проведение итогового контроля знаний. - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. - Консультирование по вопросам ГИА. - Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год. 	<ul style="list-style-type: none"> - Сокращение числа учащихся, окончивших (полугодие), год с одной «3» или «4». - Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. - Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. - Четко организованная успешная годовая аттестация. - Психологическая готовность к сдаче ГИА. - Активизация мотивации обучения. - Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.
Июнь	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов ГИА-2022. 	<p>Успешность при сдаче выпускных экзаменов.</p> <p>Готовность обучающихся к новому 2021-2022 учебному году.</p>

3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Наличие учеников, переведенных условно	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям	Классные руководители, учителя — предметники	Благоприятный результат осенних испытаний
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	Классные руководители, учителя — предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классные родительское собрание по этим проблемам	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями	Классные руководители	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью

Январь	Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости	Классные руководители, учителя — предметники	Работа указанных учащихся по программе выравнивания под контролем родителей
Январь Февраль	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Администрация школы Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок
Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя	Классные руководители, учителя — предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей	Проведение недели открытых уроков для родителей	Администрация школы, учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов

4. Развитие кадрового потенциала

	Содержание деятельности Мероприятия	сроки	Ответственные
1	Развитие кадрового потенциала школы:	В течение года	Заместитель директора по

	-работа по повышению квалификации педагогических кадров; -профессиональная переподготовка педагогических кадров; -направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов;		УВР
2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по изучению нормативно-правовых документов по вопросам образования.	в течение года	Администрация школы
3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	в течение года	Администрация школы
4	Организация работы ШМО. Оказание методической помощи учителям предметникам. Помощь молодым специалистам	в течение года	Заместитель директора по УВР
5	Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Заместитель директора по УВР
6	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	в течение года	Заместитель директора по УВР
<p>Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование Повышение качества преподавания. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.</p>			